



+ 55 31 99196 6935

frederico@o3l.com.br

Avenida Afonso Pena, 2881 | Funcionários

CEP 30130-011 | Belo Horizonte | MG



## PROPOSTA TÉCNICO-COMERCIAL DE ACESSORIA TÉCNICA PARA O PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DO ICMS NO ESTADO DE MINAS GERAIS – CRITÉRIO PATRIMÔNIO CULTURAL

A Sra. Liliâne Diamantino Boaventura

Assessora de Cultura, Esporte, Lazer e Turismo :: Prefeitura Municipal de Morro da Garça/ MG

Contato: (38) 99950 6142

### DADOS DA EMPRESA:

Razão Social: O3L ARQUITETURA LTDA. :: CNPJ: 12.442.381/0001-48

Endereço: Rua Tomé de Souza, nº 830, sala 1602 :: Savassi :: CEP 30140-136 :: Belo Horizonte/ MG.

Fone: (31) 99196 6935 :: Contato: Frederico Prates :: E-mail: contato@o3l.com.br

### OBJETO:

Assessoria Técnica para manutenção da Política Cultural Municipal no âmbito do programa de distribuição do ICMS no Estado de Minas Gerais – Critério Patrimônio Cultural, em conformidade a Deliberação Normativa CONEP vigente.

### 1. ESCOPO DOS TRABALHOS

O desenvolvimento desta Assessoria Técnica implicará na execução das atividades descritas abaixo, bem como o protocolo dos trabalhos impressos junto ao IEPHA/ MG – Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais, no dia 31 de dezembro de 2023, visando à pontuação relativa ao Exercício 2025.

#### QUADRO I – GESTÃO

- Política Municipal de Proteção ao Patrimônio Cultural e outras ações;
- Investimentos e Despesas Financeiras em Bens Culturais Protegidos;

#### QUADRO II – PROTEÇÃO

- Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural. Execução de até 07 fichas de inventário, sendo: 05 atualizações de bens executados em exercícios anteriores e 02 nova execuções de bens passíveis de inventário não contemplados anteriormente.

#### QUADRO III – SALVAGUARDA E PROMOÇÃO

- Laudos Técnicos do Estado de Conservação dos Bens Materiais Protegidos, na esfera municipal, a saber, 01 laudo de Bem Imóvel (Casarão – Atual Casa da Cultura do Sertão), 01 Bem Móvel (Imagem de Nossa Senhora Imaculada Conceição) e 02 Conjuntos Paisagísticos (Praça São Sebastião e Morro da Garça(Morrão));
- Relatório de Implementação das Ações e de Execução do Plano de Salvaguarda do bem protegido por registro, na esfera municipal, a saber: 01 Relatório de Recriação de Bem Imaterial (Festa da Lavoura);
- Programas de Educação para o Patrimônio e Difusão nas diversas áreas de desenvolvimento.





+ 55 31 99196 6935  
frederico@o3l.com.br  
Avenida Afonso Pena, 2881 | Funcionários  
CEP 30130-011 | Belo Horizonte | MG



## 2. CUSTO

O custo bruto para a execução da Assessoria Técnica fica estabelecido em R\$ 13.750,00 (treze mil e setecentos e cinquenta reais). O pagamento pode ocorrer em 04 (quatro) parcelas mensais e iguais a partir da assinatura do contrato, mediante apresentação da nota fiscal.

## 3. CONSIDERAÇÕES GERAIS:

- Está incluída nesta proposta a entrega de uma cópia digital, em arquivo .pdf, dos trabalhos à Prefeitura Municipal, após o protocolo junto ao IEPHA/ MG;
  - Está incluído 01 (uma) visita técnica ao município, ao longo do ano de 2023;
- A equipe técnica é formada por profissionais Arquiteto e Urbanistas e Historiadores, devidamente habilitados e com experiência nos trabalhos do ICMS Patrimônio Cultural;
- Os preços propostos incluem os custos com materiais, fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos, transporte de qualquer natureza, administração, encargos sociais e fiscais, lucros e quaisquer outras despesas incidentes sobre o serviço, objeto desta proposta comercial;

Esta proposta comercial tem validade de 60 (sessenta) dias.

Belo Horizonte, 02 de março de 2023

Atenciosamente,

Frederico de Sá Senna Prates  
Arquiteto e Urbanista CAU A39.521-8





## PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Prezado Gestor Cultural,

A **Espaço e Memória Cultural** é uma empresa que se dedica ao desenvolvimento de políticas públicas, tendo como objetivo promover e preservar seus patrimônios, através da cultura, turismo e esporte. Assessoramos diversos municípios mineiros nos seguimentos da política preservacionista com desdobramento em projetos culturais, patrimoniais e ações de educação patrimonial.

ITEM	DESCRIÇÃO
<b>Quadro I GESTÃO</b>	<p><b>A. Política Municipal de Proteção ao Patrimônio Cultural e Outras Ações:</b> Relação de procedimentos a serem documentados e informados ao IEPHA/MG sobre a existência e implementação da política municipal de proteção do patrimônio cultural, através do desenvolvimento de uma política de preservação, através do <b>SISTEMA ICMS PATRIMÔNIO CULTURAL</b></p> <p><b>B. Investimentos e Despesas Financeiras em Bens Culturais Protegidos:</b> Relação de procedimentos a serem documentados e informados ao IEPHA/MG sobre a criação do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural/FUMPAC e a gestão dos seus recursos e sobre investimentos e/ou despesas advindas de outras fontes de financiamento em bens culturais materiais tombados ou inventariados e/ou em bens imateriais registrados, através do <b>SISTEMA ICMS PATRIMÔNIO CULTURAL</b>.</p>
<b>Quadro II Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural</b>	<p><b>A – Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural, de acordo com aprovação do Conselho</b> O inventário proporciona o reconhecimento de um bem cultural, objetivando sua proteção e caracteriza-se como um instrumento de gestão do município que auxilia na conservação e divulgação de seu patrimônio cultural. A empresa contará com a participação de arquitetos, historiadores e antropólogos para execução do trabalho.</p>
<b>Quadro III SALVAGUARDA E PROMOÇÃO</b>	<p><b>Laudos Técnicos do Estado de Conservação dos Bens Materiais Protegidos, na esfera municipal, devidamente aprovados pelo IEPHA</b></p> <p>• <b>Relatório de Implementação das Ações e de Execução do Plano de Salvaguarda dos bens protegidos por registro, na esfera municipal, devidamente aprovados pelos IEPHA</b></p> <p><b>A. Orientação na execução do Plano de Ação e educação para o patrimônio.</b> A relação de procedimentos a serem documentados e informados sobre o planejamento e a execução dos Programas de Educação para o Patrimônio Cultural por meio de “processos educativos formais e não formais voltados para o reconhecimento, a valorização e a preservação do patrimônio cultural, nas suas mais diversas formas de expressão. O processo de Educação Patrimonial será realizado pela Prefeitura Municipal com o acompanhamento e orientação da empresa contratada.</p>

### Contatos de alguns clientes:

#### ESPAÇO E MEMÓRIA CULTURAL EIRELI

**Endereço:** Rua Margarida, 570- Jardim das Alterosas, 2ª Seção – CEP: 32.673-034- Betim- MG- CNPJ: 29.725.584/0001.44- WhatsApp: 31.99798-7706 Telefone: 31. 98866-1037  
**E- mail** [espacomemoriacultural@gmail.com](mailto:espacomemoriacultural@gmail.com) / **Facebook:** espacomemoriacultural

1000

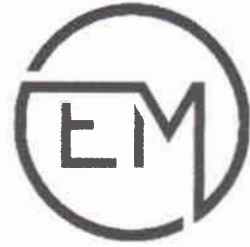
1000

1000

1000

1000





- Prefeitura Municipal de Pompéu – Hugo Castro – 37-9954-5418
- Prefeitura Municipal de Martinho Campos – Simone Teixeira – 31-99745-7815
- Prefeitura Municipal de Arapuá- Tunísia Furtado - 34 98819-5932
- Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino- Lorena Castro 31 99601-2807
- Prefeitura Municipal de Araçáí- João Luiz Faria -319 8480-3600
- Prefeitura Municipal de Cristiano Otoni – Hellen Barbosa -31 98767-8593
- Prefeitura Municipal de Caranaíba – Izaías Aparecido Coelho
- Prefeitura Municipal de Carandaí- Mariza Helena Mateiro Vieira: 32 99148-2012
- Prefeitura Municipal de Cipotânea - Bruno Celso Guimarães -32 98422-1168

### Proposta comercial

Todas as atividades propostas serão desenvolvidas por profissionais qualificados, conforme as praxes exigidas pelo IEPHA. As mesmas serão realizadas *in loco*, sendo que a direção da Espaço e Memória Cultural ficará disponível para resolver dúvidas do município, em horário comercial.

Está incluída nesta proposta a entrega de uma cópia digital, em arquivo .pdf, dos trabalhos à Prefeitura Municipal, após o protocolo junto ao IEPHA/ MG;

Está incluído 01 (uma) visita técnica ao município, ao longo do ano de 2023;

A equipe técnica é formada por profissionais Arquiteto e Urbanistas e Historiadores, devidamente habilitados e com experiência nos trabalhos do ICMS Patrimônio Cultural;

Os preços propostos incluem os custos com materiais, fornecimento de mão-de-obra, ferramentas, equipamentos, transporte de qualquer natureza, administração, encargos sociais e fiscais, lucros e quaisquer outras despesas incidentes sobre o serviço, objeto desta proposta comercial.

As atividades propostas serão desenvolvidas pelo total RS 24.700,00 (Vinte e quatro mil e setecentos reais), dividido em 6 (seis) parcelas iguais.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias

Betim/MG, 21 de março de 2023

**Carina Gomes de Souza**  
Sócia Administradora

**Razão Social:** Espaço e Memória Cultural EIRELI- **CNPJ:** 29.725.584/0001.44

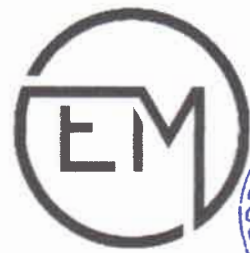
**ESPAÇO E MEMÓRIA CULTURAL EIRELI**

**Endereço:** Rua Margarida, 570- Jardim das Alterosas, 2ª Seção – CEP: 32.673-034- Betim- MG- **CNPJ:** 29.725.584/0001.44- **WhatsApp:** 31.99798-7706 **Telefone:** 31. 98866-1037  
**E- mail** [espacomemoriacultural@gmail.com](mailto:espacomemoriacultural@gmail.com) / **Facebook:** espacomemoriacultural



1. 检查各部件的装配情况，确保无松动、无变形。  
 2. 检查密封圈的完整性，如有损坏应及时更换。  
 3. 检查润滑油的油位，确保在规定的范围内。  
 4. 检查电气线路的连接是否正确，有无短路、断路现象。  
 5. 检查冷却水的流量是否正常，有无堵塞现象。  
 6. 检查各部件的磨损情况，必要时进行修理或更换。  
 7. 检查各部件的润滑情况，确保润滑良好。  
 8. 检查各部件的紧固情况，确保紧固可靠。  
 9. 检查各部件的清洁情况，确保无油污、无杂物。  
 10. 检查各部件的标识是否清晰，便于识别。





## CARTA DE APRESENTAÇÃO

A empresa **Espaço e Memória Cultural EIRELI** é formada por especialistas na área do patrimônio cultural e conta com um corpo técnico de arquiteto e urbanista, historiadores, turismóloga, antropólogos e engenheira civil.

Desenvolvemos pesquisas e levantamentos para realização de dossiês de tombamento, registros do patrimônio imaterial e inventário de Proteção ao Acervo Cultural, além de trabalhar com ações de educação patrimonial e desenvolver política de preservacionista.

Apresentamos abaixo algumas atividades realizadas pela empresa.



**Ações de Educação Patrimonial realizadas nos municípios de Arapuá e Três Marias com a comunidade e setores das prefeituras.**



**Laudos Técnicos do Estado de Conservação dos Bens Materiais Protegidos por**



**Levantamento para realização do Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural**

**ESPAÇO E MEMÓRIA CULTURAL EIRELI**

**Endereço:** Rua Margarida, 570- Jardim das Alterosas, 2ª Seção – CEP: 32.673-034- Betim- MG- CNPJ: 29.725.584/0001.44- WhatsApp: 31.99798-7706 Telefone: 31. 98866-1037

**E- mail** [espacomemoriacultural@gmail.com](mailto:espacomemoriacultural@gmail.com) / **Facebook:** espacomemoriacultural

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1877. It contains a report on the progress of the work done during the year, and a list of the names of the members of the Council of the State.

2. The second part of the document is a report on the work done during the year, and a list of the names of the members of the Council of the State. It contains a list of the names of the members of the Council of the State, and a list of the names of the members of the Council of the State.

3. The third part of the document is a report on the work done during the year, and a list of the names of the members of the Council of the State. It contains a list of the names of the members of the Council of the State, and a list of the names of the members of the Council of the State.

4. The fourth part of the document is a report on the work done during the year, and a list of the names of the members of the Council of the State. It contains a list of the names of the members of the Council of the State, and a list of the names of the members of the Council of the State.

1877



## PROPOSTA COMERCIAL DE CONSULTORIA TÉCNICA PARA O PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DO ICMS CULTURAL

Sra. Liliane Diamantino

### ESCOPO DOS TRABALHOS

Consultoria Técnica para manutenção da Política Cultural Municipal no âmbito do programa de distribuição do ICMS no Estado de Minas Gerais – Critério Patrimônio Cultural – Ex. 2025, conforme DN CONEP vigente.

#### 1. ESCOPO DOS TRABALHOS

Desenvolvimento das etapas abaixo e protocolo na documentação no IEPHA/ MG, em 31 de dezembro de 2023. Segue descrição:

QUADRO I – GESTÃO: Política Municipal de Proteção do Patrimônio Cultural e Outras Ações/ Investimentos e Despesas Financeiras em Bens Culturais Protegidos

QUADRO II – Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural

QUADRO III – 04 Laudos Técnicos do Estado de Conservação para os bens tombados, 01 Relatório de Salvaguarda para bem registrado, Programas de Educação para o Patrimônio/ Difusão do Patrimônio Cultural

#### 2. CUSTO

O custo líquido para a execução da Consultoria Técnica fica estabelecido em RS 14.750,00 (quatorze mil e setecentos e cinquenta reais)

#### 3. FORMA DE PAGAMENTO

50% na 1ª visita técnica

50% no protocolo junto ao IEPHA/ MG

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**4. DA DOS DA EMPRESA:**

Razão social: Atelier de Restauro Ltda.

Endereço: Rua Trifana, 277, Bairro Serra, Belo Horizonte/ MG

CEP: 30.210-570

CNPJ: 02.978.986/0001-02

Inscrição Estadual: Isenta

Responsável: Carla de Castro Silva/ Sócia-Gerente

telefone: (31) 999539814

**5. CONSIDERAÇÕES GERAIS:**

- Está incluída nesta proposta a impressão dos arquivos necessários para o protocolo junto ao IEPHA/ MG
- Estão incluídas nesta proposta 02 (duas) visitas técnicas ao longo de 2023.

Belo Horizonte, 05 de abril de 2023

Atenciosamente,



Carla de Castro Silva

Sócia-Gerente

ATELIER DE RESTAURO LTDA

CNPJ: 02.978.986/0001-02





[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]

2023  
 7/27/23  
 BLS

[Handwritten mark or signature]