



CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 027/2023

Que entre si fazem, de um lado, o Município de Morro da Garça, com sede à Praça São Sebastião, nº 440, Centro, Morro da Garça/MG, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.695.040/0001-06, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Márcio Túlio Leite Rocha, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominados simplesmente **CONTRATANTE**, de outro lado, a empresa **Ana da Silva Sampaio Ribeiro 08409318679** com sede à Avenida Prefeito Antônio Candido de Souza Filho, nº 610, na cidade de Morro da Garça, Estado de Minas de Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 36.185.703/0001-89, neste ato representado pela Sra. **Ana da Silva Sampaio Ribeiro**, inscrita no CPF sob o nº 084.093.186-89, residente e domiciliado, à Avenida Prefeito Antônio Candido de Souza Filho, nº 610, na cidade de Morro da Garça-Estado de Minas Gerais, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADA**, na melhor forma de direito, resolvem celebrar o presente contrato, em conformidade com as disposições contidas na Lei 8.666/93 e mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. Locação de 01 (um) veículo novo ou usado, com condutor, capacidade mínima para 05 (cinco) pessoas (incluindo motorista), para transporte de alunos de Morro da Garça até a sede do CEFET – Campus Curvelo, de segunda à sexta-feira e vice e versa, conforme o Processo Licitatório nº 012/2023. Pregão Presencial nº 005/2023, conforme descrito no anexo.

1.2. O veículo deverá estar em perfeita condição de uso e funcionamento, conservação e segurança, com todos os equipamentos e acessórios do fabricante para o respectivo modelo, seguro e manutenção preventiva e corretiva.

1.3. O Contratante deverá enviar uma planilha para a Contratada contendo todas as informações da quilometragem utilizada até o 3º (terceiro) dia do mês subsequente a apuração, inclusive da excedente, caso ocorrer.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA DISPONIBILIZAÇÃO DO VEICULO

2.1. A Contratada deverá disponibilizar o veículo locado no prazo de até 05 (cinco) dias em conformidade com o solicitado pelo Contratante, momento em que se fará a vistoria minuciosa do

fronteira

Endereço: Praça São Sebastião, 440 – Centro – Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br

Ana da Silva Sampaio Ribeiro

Indeal

fronteira

fronteira

f



veículo. Caso sejam encontrados arranhões, batidas, peças danificadas, etc, será obrigatoriamente lançado na ficha de inspeção e fotografado pelo Contratante.

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 3.1. O presente Contrato terá vigência a partir da sua assinatura e até o dia 31 de dezembro de 2023.
- 3.2. O prazo acima firmado poderá ser prorrogado, de comum acordo entre as partes, mediante assinatura de termo aditivo ao contrato, embasado no art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.3. Caso ocorram prorrogações previstas no item anterior, o reajuste anual do preço do contrato ocorrerá tendo por base o INPC.

CLÁUSULA QUARTA: DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- a) A Contratada deverá iniciar os serviços objeto deste Pregão em até 05 (cinco) dias corridos, contados da sua assinatura do contrato.
- b) O veículo disponibilizado para locação deverá atender às especificações contidas na cláusula 1ª deste contrato, em perfeita condição de utilização, conservação, trafegabilidade, funcionamento e segurança, obedecendo a todas as exigências estabelecidas pelas legislações de trânsito e ambiental, regulamentadas pelo DENATRAN E DETRAN-MG.
- c) A Contratada disponibilizará o veículo conforme a marca e especificações discriminadas em sua proposta.
- d) A locação do veículo se dará mediante a disponibilização na quantidade relacionada na cláusula primeira.
- e) O veículo poderá ser novo (zero quilômetro), podendo ter apresentado veículo com até 12 (doze) anos de fabricação e corresponder às especificações contidas neste Edital e seus anexos. A Contratada deverá disponibilizar veículo devidamente licenciado no Estado de Minas Gerais.
- f) O veículo será objeto de vistoria, anotando-se na "Ficha de Vistoria", fornecida pela Contratada, todas as observações sobre seu estado, por ocasião de sua entrega e devolução.
- g) A Contratada deverá apresentar o veículo na sede do Município de Morro da Garça/MG, situado na Praça São Sebastião, nº 440, Centro, Morro da Garça/MG, no dia e horário marcado para o início da atividade, face à necessidade de vistoria.

Ana da Silva Camparo Ribeiro

Endereço: Praça São Sebastião, 440 - Centro - Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br



- h) A Contratada responsabilizar-se-á pela manutenção preventiva e corretiva do veículo, entendendo-se como preventiva aquela constante do plano de manutenção do fabricante (descrita no manual do veículo) e corretiva aquela destinada ao reparo de defeitos que ocorrem de maneira aleatória, durante os intervalos entre as manutenções preventivas.
- i) Serão consideradas como manutenção preventiva, além das indicadas pelo fabricante, obrigatoriamente: as trocas de óleo de motor, de câmbio, fluido de freio, fluido aditivo de radiador, pastilhas de freio, correias do alternador e de distribuição, filtros de óleo, combustível e ar, amortecedores dianteiros e traseiros, e outros necessários ao perfeito funcionamento do veículo.
- j) Após cada manutenção preventiva e corretiva, a Contratada deverá efetuar a lavagem completa do veículo.
- k) A Contratada deverá proceder ao rodízio de pneus a cada revisão preventiva, bem como à verificação do balanceamento do conjunto roda – pneus, e conferência do alinhamento da direção.
- l) Os pneus deverão ser substituídos quando apresentarem risco, ou quando a profundidade dos sulcos da banda de rodagem estiver próximo de 3 mm, sendo que a identificação deste item é feita pela TWI (Thread Wear Indicators).
- m) A Contratada deverá substituir, no prazo máximo de 04 (quatro) horas, o veículo que esteja indisponível, seja em razão de sinistro, revisão, reparo mecânico, má conservação ou más condições de segurança.
- o) A substituição deverá ocorrer nas dependências da Prefeitura Municipal, podendo, em situações excepcionais, mediante autorização expressa do gestor do contrato, ocorrer nas dependências da Contratada.
- p) Não havendo substituição do veículo, por qualquer motivo, no prazo previsto, fica resguardado ao Município o direito de utilizar-se de outros meios, sendo, neste caso, a locação considerada como não realizada, portanto, não cabendo faturamento e a Contratada estará sujeita às penalidades previstas no contrato.
- q) A Contratada deverá efetuar o pagamento das multas decorrentes de infrações de trânsito cometidas na condução dos veículos locados e solicitar o reembolso dos valores junto ao Município de Morro da Garça/MG, caso não seja efetuado diretamente pelo condutor.

CLÁUSULA QUINTA: DA PARALIZAÇÃO

Johnatan

Ana da Silva Sampaio Ribeiro

Endereço: Praça São Sebastião, 440 – Centro – Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br

Johnatan

Johnatan

Johnatan



5.1. No caso de paralisação do veículo objeto do presente contrato, por necessidade de conserto (revisão preventiva e corretiva) ou em caso de acidente, fica a Contratada responsável pela substituição imediata do veículo.

5.2. Caso o veículo não seja substituído, a Contratada concederá o desconto na medição mensal, à razão de 1/30 do valor mensal do aluguel, para cada dia de paralisação, contos a partir do segundo dia de paralisação.

CLAUSULA SEXTA: DO GRAVAME

6.1. Sendo a Contratada a legítima proprietária do bem, o Contratante não poderá dá-lo em penhor, caução ou gravá-lo a favor de terceiros.

CLÁUSULA SÉTIMA: DO GUINCHO E REBOQUE

7.1. Correrá por conta da Contratada, as despesas relativas a reboque e guincho do veículo em qualquer situação.

CLÁUSULA OITAVA: DA DOTAÇÃO

8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária 02.07.01.12.122.0009.2084.3.3.90.39.00 - Ficha 318

CLAUSULA NONA: DO VALOR DO CONTRATO

9.1. O valor mensal estimado do contrato é R\$ 5.700,00 (cinco mil setecentos reais), conforme descrito no anexo a este contrato.

9.2. O Contratante deverá enviar uma planilha para a Contratada contendo todas as informações da quilometragem utilizada até o 3º (terceiro) dia do mês subsequente a apuração, inclusive da excedente, caso ocorrer.

CLÁUSULA DÉCIMA: DO PAGAMENTO.

frontis *f*

João

Ana da Silva Sampaio Ribeiro
Endereço: Praça São Sebastião, 440 - Centro - Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br

ma

João



10.1. O pagamento do Contratante à Contratada ocorrerá até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da utilização efetiva do veículo alugado, contados do recebimento da Nota Fiscal/fatura, mediante apuração mensal do valor da locação e de seus acessórios, que serão registrados em nota fiscal.

10.2. Em caso de erro ou omissões na nota fiscal, o prazo estipulado no item 10.1, será contado a partir da data da reapresentação do referido documento fiscal devidamente regularizado.

10.3. À Contratada não assistirá o direito de reclamação a qualquer pagamento por fato não previsto neste instrumento contratual.

10.4. Os preços unitários dos serviços objeto deste contrato, desde que observado o interregno mínimo de um ano, contado da data limite para apresentação da proposta, ou, nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia Estatística – IBGE, acumulado em 12 (doze) meses.

10.5. Na hipótese de atraso de pagamento superior a 90 (noventa) dias desse prazo, a Contratada poderá optar pela suspensão dos serviços até a regularização do pagamento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO.

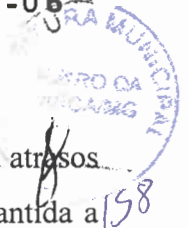
11.1. O presente instrumento contratual ora firmado poderá ser rescindido atendidos os preceitos do art. 77 e segs. da Lei nº 8.666/93.

11.2. No que se refere à rescisão desencadeada no interesse da Contratada envolvendo inadimplemento do Contratante, a extinção somente se dará mediante procedimento administrativo articulado pela Contratada e nos casos definidos na Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DAS PENALIDADES

Ana da silva Sampaio Ribeiro

Endereço: Praça São Sebastião, 440 – Centro – Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodogarca.mg.gov.br



12.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta Licitação, erros ou atrasos na prestação dos serviços e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a adjudicatária as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de 20 % (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato, no caso de o licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente.
- c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;
- d) declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação.

12.2. A sanção de advertência de que trata o subitem 12.1, letra "a" poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na execução do contrato;
- b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos no fornecimento dos produtos ao Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

12.3. Pelo atraso injustificado na prestação dos serviços ou pelo descumprimento das notificações para regularização das falhas apontadas pelo Contratante, o Contratado sujeitar-se-á à multa de mora de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo das demais sanções.

12.4. O valor das multas referidas na alínea "b" do subitem 12.1 e 12.3 poderá ser descontado de qualquer fatura ou crédito existente.

12.5. A penalidade estabelecida na alínea "d", subitem 12.1, será da competência exclusiva do Prefeito Municipal.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA: DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

13.1.. Incumbe ao **CONTRATANTE**:

Assinado:

Ana da Silva Barupara Ribeiro *Assinado*
Endereço: Praça São Sebastião, 440 - Centro - Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br

Assinado



- a) Proporcionar ao Contratado todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93.
- b) Paralisar ou suspender a qualquer tempo, a execução dos serviços contratados, de forma parcial ou total.
- c) Efetuar o pagamento à licitante vencedora, conforme Contrato.
- d) Providenciar os pagamentos ao Contratado à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, nos prazos fixados.
- e) Em caso de acidente, furto ou roubo, providenciar o registro da Ocorrência Policial, comunicando imediatamente a Contratada;
- f) Comunicar a Contratada, a ocorrência de defeitos de maior gravidade;
- g) Comunicar imediatamente à Contratada qualquer anormalidade operacional constatada no veículo assim como necessidade de reparos visando, sobretudo, prevenir quebras e/ou acidentes.

13.2. Incumbe à Licitante **CONTRATADA**:

- a) Executar os serviços em estrita observância das condições previstas neste contrato e na proposta;
- b) Arcar com o pagamento das despesas com o veículo que locar, tais como impostos federais, estaduais, municipais ou quaisquer outras despesas que sejam devidas;
- c) Substituir os pneus quando apresentarem risco, ou quando a profundidade dos sulcos da banda de rodagem estiver próximo de 3 mm, sendo que a identificação deste item é feita pela TWI (Thread Wear Indicators);
- d) Arcar com o pagamento das taxas de IPVA e seguro obrigatório, bem como despesas com emplacamento, taxas rodoviárias e DPVAT;
- e) Tomar as devidas providências para substituição imediata do veículo quando houver perda do mesmo, motivada por acidente ou parada por mais de 12 horas, após o comunicado por escrito à Contratada, podendo o Contratante descontar os dias parados em caso de não substituição;
- f) Contratar seguro do veículo com cobertura para colisão, incêndio, furto, roubo e danos a terceiros;
- g) Contratar apólice de seguro de veículo contra sinistros que deverá contemplar no caso de APP/Morte ou Invalidez o valor mínimo de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) por passageiro;
- h) Arcar com as franquias do seguro;
- i) Responsabilizar-se pelas avarias no veículo alugado, quando não cobertas pela proteção contratada, tais como: rádio, toca-fitas, CD player;

Ana da Silva Sampaio Ribeiro

Endereço: Praça São Sebastião, 440 – Centro – Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodogarça.mg.gov.br



- j) Em caso de infrações de trânsito a Contratada deverá encaminhar ao Contratante, os autos de infração em tempo hábil, para providencias de recursos cabíveis e identificação do condutor infrator, responsabilizando-se pelos ônus decorrentes, caso deixe de fazê-lo;
- k) Manter durante o período da prestação dos serviços, as condições de regularidade junto ao FGTS, INSS e à Fazenda Municipal da sede do Contratado, bem como as condições de habilitação exigidas na licitação;
- l) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;
- m) Disponibilizar o veículo em até 05 (cinco) dias corridos, contados da assinatura do contrato, devendo, no mesmo prazo, apresentar cópia autenticada do documento do veículo, o qual deverá previamente ser avaliado e aceito pelo Município de Morro da Garça/MG, bem como apólice de seguro geral/total do veículo. Em caso de troca de qualquer veículo, a Contratada deverá atualizar os dados junto à Fiscalização do Contratante;
- n) Arcar com despesas de motorista, combustível, óleos lubrificantes, aditivos e filtros;
- o) Manter regularizada a documentação do veículo, validade de equipamentos obrigatórios (ex. validade carga/extintor de incêndio);
- p) Substituir, imediatamente o veículo de sua propriedade que não se apresente em perfeitas condições de utilização;
- q) Substituir o veículo por novo ou semi-novo em perfeitas condições de uso sempre que o mesmo ultrapassar os 12 (doze) anos de fabricação;
- r) Permitir, a qualquer tempo, a realização de inspeção nos veículos colocados à disposição do Município de Morro da Garça/MG, com a finalidade de verificar as condições de conservação, manutenção, segurança e limpeza ou aferição de odômetro;
- s) Relacionar o veículo disponível para realização do objeto da presente licitação, contendo modelo, ano, placa e o Registro Nacional de Veículo Automotor – RENAVAM do veículo alocado, atualizando esses dados em caso de substituição;
- t) Assumir todas as despesas com o veículo de sua propriedade, inclusive as relativas as revisões periódicas e de manutenção preventiva, impostos, taxas, licenciamentos, seguro geral e outras que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços ora contratados, isentando o Contratante de qualquer responsabilidade jurídica ou financeira em quaisquer ocorrências;
- u) Comprovação de documento (CRLV), da posse de veículo apto à prestação de serviço almejada (transporte de passageiros), conforme. art. 136, inc. I do Código de Trânsito Brasileiro (CTB);

João

João

F
Brasilis



- v) Apresentar apólice de seguro com companhia idônea, com responsabilidade para garantia dos danos que foram causados a passageiros e a terceiros nos termos da legislação pertinente a matéria, com relação ao veículo de sua propriedade, a ser utilizado na mencionada prestação de serviço;
- w) Arcar com despesas de motorista e guarda do veículo em local seguro;
- x) Só entregar a direção a motoristas devidamente habilitados, que deverá conduzir o veículo em estrita obediência às leis de trânsito;
- z) Arcar com as eventuais multas de trânsito que venham a ocorrer durante o contrato.

CLÁUSULA 14ª. DO FORO

14.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Curvelo/MG, para dirimir qualquer dúvida oriunda deste Contrato.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas que a tudo assistiram e também assinam.

Morro da Garça/MG, 03 de abril de 2023.

Márcio Túlio Leite Rocha
Prefeito Municipal de Morro da Garça
Contratante

Ana da Silva Sampaio Ribeiro 08409318679
CNPJ: 36.185.703/0001-89
Contratada

TESTEMUNHAS:

CPF: 02.198.666.60

CPF: 122.727-316-71



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO DA GARÇA

CEP. 39.248-000

CNPJ 17695040/000-06

ESTADO DE MINAS GERAIS

Item	Percurso	Média km/dia	Média km/ 162 dias letivos	Nº de lugares	Tipo do veículo/ano	Valor km/rodado	Valor Diário	Valor mensal estimado	Valor total estimado 162 dias letivos
01	<p>Linha CEFET: Saindo de Morro da Garça para o CEFET, na cidade de Curvelo de segunda à sexta-feira e vice versa.</p> <p>Horário de Saída: 06h00min, Horário de Chegada: 15h00min</p> <p>OBS: Gastos com combustível, manutenção de veículo, motorista é por conta do contratado.</p>	76 km (ida e volta)	12.312	05	Veículo com capacidade mínima de 05 (cinco) passageiros (incluindo o motorista), com ano de fabricação mínima de 12 anos abaixo.	R\$ 3,75	R\$ 285,00	R\$ 5.700,00	R\$ 46.170,00

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark

Ana da Silva Sampaio Ribeiro
Endereço: Praça São Sebastião, 440 – Centro – Telefones (038) 3725 1105 e 3725 1110 - FAX: (038) 3725 1150
E-mail: licitação@morrodagarca.mg.gov.br

